

Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven

FECU Social periodo 2025

Fecha de publicación: 16/07/2026

Índice

1. Resumen ejecutivo	2
2. Información general y de contexto	4
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	4
2.2 Estructura de gobierno	4
2.3 Estructura operacional	5
2.4 Valores y/o Principios	6
2.5 Principales actividades y proyectos	7
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	7
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	7
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	8
2.9 Reclamos o Incidentes	8
2.10 Prácticas de gestión ambiental	8
3. Información de desempeño	10
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	10
3.2 Indicadores financieros	10
4. Estados Financieros	12
4.1 Estado de situación financiera (Balance General)	12
4.2 Estado de Actividades	13
4.3 Estado de Flujos de Efectivo	14
4.4 Estado de Movimientos Patrimoniales	15
4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros	15
5. Informes de auditores independientes	20
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	21
ANEXOS	22

1. Resumen ejecutivo

1.1 Identificación	
a. Nombre de la Organización	Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven
b. RUT de la Organización	65.791.700-1
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Origen	Fundación Cerro Navia Joven
e. Personalidad Jurídica	N° de registro: 34242 - Fecha de constitución: 27/12/2006
f. Domicilio de la sede principal	Av. Costanera Sur 8710, Santiago, Región Metropolitana
f. Domicilio otras sedes	
g. Representante legal	María Isabel Morgado. RUT: 9.407.777-K.
h. Sitio web de la organización	https://www.cnjoven.cl/
i. Responsable FECU Social	María Isabel Morgado, Presidenta del Directorio, mariaisabel.morgado@gmail.com, +56984191631

1.2 Información de la organización	
a. Presidente del Directorio	María Isabel Morgado, RUT 9.407.777-K
b. Ejecutivo Principal	María Isabel Morgado, RUT 9.407.777-K, Presidenta del Directorio, Representante Legal, mariaisabel.morgado@gmail.com, +56984191631.
c. Misión	Promovemos la transformación social con una acción comunitaria respondiendo a las necesidades e incidiendo en la toma de decisiones para la superación de la pobreza y de la exclusión social.
d. Visión	La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven trabaja por la dignidad de la persona y la justicia social de los habitantes del sector norponiente de Santiago, con foco en la superación de la pobreza desde la acción solidaria de inspiración cristiana.
e. Áreas de trabajo	Otras: Formación y Capacitación
f. Público objetivo / Usuarios	Personas sin trabajo / micro emprendedoras / otras personas que requieren de capacitación del sector norponiente de la Región Metropolitana. Y personas de empresas que requieren sacar preparación para dar la prueba de gestores de inclusión con un curso codificado.
g. Número de trabajadores	Jornada completa: 1 - Jornada parcial: 2
h. Número de voluntarios	Permanentes: 3.
j. Emite certificados con beneficios tributarios	Ninguno

1.3 Gestión			
		2025	2024
a. Ingresos Operacionales (M\$)		5.577	6.268
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	5.577	6.268
	Proyectos	0	
	Aportes y cuotas sociales	0	
	Venta de bienes y servicios		
	Otros		
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones		
	Proyectos		
	Venta de bienes y servicios		
b. Aportes extraordinarios (M\$)			
c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)		(19.875)	(14.150)
d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)		(5.725)	(779)
e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso		Franquicia (SENSE)	
f. Número total de usuarios directos		11	9
g. Indicador principal de gestión y su resultado		Indicador: 15% Resultado: 15%, con brecha superior a 55 puntos porcentuales respecto a la meta.	Indicador: 12% Resultado: El porcentaje de recursos financieros gestionados y asegurados a través de becas sociales y otras fuentes de SENCE alcanzó aproximadamente el 70% del presupuesto anual definido, evidenciando una brecha respecto a la meta establecida del 90%, y señalando la necesidad de fortalecer las estrategias de gestión y captación de recursos para mejorar la sostenibilidad financiera de la Fundación.

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven busca generar un espacio permanente de formación y capacitación laboral para jóvenes y adultos de los grupos más excluidos del sector norponiente de la Región Metropolitana, con el propósito de fortalecer sus capacidades técnicas, habilidades blandas y competencias laborales. Esta iniciativa les permite acceder a mejores oportunidades de empleo, mejorar su calidad de vida y promover el desarrollo integral de sus familias.

En los últimos 20 años, este compromiso se ha complementado con acciones específicas de inserción laboral, orientación profesional y apoyo en el desarrollo de emprendimientos, consolidando así su labor en la comunidad. Además, cuenta con cursos codificados por SENCE para gestores de inclusión y autocuidado, los que permiten acceder a franquicia tributaria.

Inspirada en don Enrique Alvear, obispo de los pobres, la Fundación aspira a ser una expresión concreta de la solidaridad de la Iglesia con los más vulnerados. Prioriza el aporte desde el nivel local, involucrando activamente a la comunidad y a los propios afectados en la búsqueda de soluciones. Considera esta estrategia como un medio digno y humano para disminuir los efectos de la pobreza y la extrema pobreza, especialmente en los sectores más excluidos y vulnerables de la población, mediante una oferta de programas de capacitación laboral que potencien sus habilidades para el trabajo.

Promueve una visión del ser humano basada en la libertad, la dignidad, la solidaridad y la justicia social, fomentando acciones comunitarias y de solidaridad institucionalizada. Esto incluye el desarrollo de capacidades propias a través de la formación, el acompañamiento y la tutoría, promoviendo la autonomía y la empleabilidad. La Fundación valora y fomenta el trabajo en equipo con educadores y formadores calificados, responsables y comprometidos con el proyecto, orientado a potenciar habilidades laborales y facilitar una inserción efectiva en el mercado de trabajo.

Su misión es servir a las personas de la Región Metropolitana, y no fines propios. En este sentido, fomenta la colaboración con otras organizaciones y la creación de redes de apoyo y cooperación, fortaleciendo alianzas estratégicas con instituciones públicas, de la sociedad civil y empresas. Además, impulsa espacios de diálogo y sensibilización a nivel territorial para poner en el centro a las personas excluidas y en situación de pobreza, promoviendo políticas públicas y acciones concretas que mejoren su acceso a la formación, el empleo y las oportunidades de desarrollo.

El financiamiento de la Fundación se realiza principalmente mediante postulaciones a becas sociales SENCE gestionadas por OTIC, además de la codificación de cursos con certificación SENCE para ser adquiridos por empresas, así como la coordinación con otros proyectos que requieran capacitación laboral certificada, fortaleciendo así el proceso de inserción laboral de los participantes.

Durante 2025, la Fundación fue certificada bajo la Norma Chilena de Calidad NCh 2728 y codificó dos cursos en SENCE para su adquisición por parte de empresas. Asimismo, logró concretar un curso de cuidado domiciliario, avanzando en la consolidación de su oferta formativa.

María Isabel Morgado Allende

Presidenta del Directorio

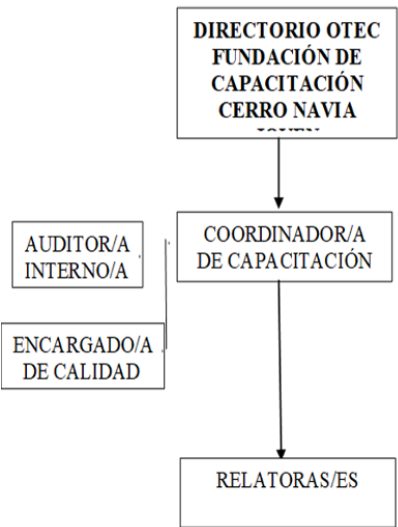
Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven

2.2 Estructura de gobierno

La entidad fundadora elige a los integrantes del Directorio, quienes desempeñan sus funciones durante un lapso de un año, con la posibilidad de que la misma institución los reconozca para períodos sucesivos. La elección de los directores se realiza en el mes de abril de cada año, de manera que el nuevo Directorio asuma sus funciones en el mes de mayo. A continuación, se presenta la lista de las personas que integran actualmente el Directorio.

Nombre y RUN	Cargo
María Isabel Morgado Allende 9.407.777-K	Presidenta
Claudia Álvarez Huitrayao 9.667.412-0	Secretaria
María Paz Díaz - Muñoz Angulo 7.470.205-8	Directora
Osvaldo Acosta Becerra 10.735.248-1	Director
Ignacio Ugarte Araya 9.471.440-0	Director

2.3 Estructura operacional



Los miembros del Directorio son designados por un período de un año, con la posibilidad de su reconfirmación para sucesivos períodos. La elección de los cargos de Presidente, secretario y tesorero se realiza mediante votación interna en la primera sesión del año.

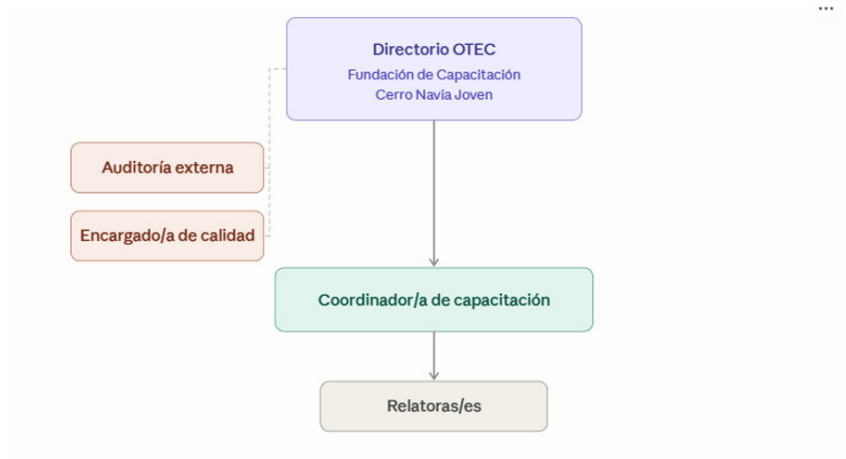
Es de exclusiva responsabilidad del Directorio la conducción superior de la Fundación, velando por el cumplimiento de sus estatutos y objetivos institucionales. Entre sus funciones se incluyen: designar al/la director/a ejecutivo/a, estableciendo sus funciones, atribuciones y responsabilidades; administrar y gestionar el patrimonio de la Fundación, incluyendo las inversiones de sus recursos financieros; crear filiales u oficinas en otras regiones del país o en el extranjero, según corresponda; y aprobar los reglamentos internos necesarios para optimizar el funcionamiento de la institución.

El/la Presidente/a del Directorio tiene a su cargo: representar judicial y extrajudicialmente a la Fundación; convocar y presidir las sesiones del Directorio; ejecutar y supervisar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones adoptadas por el Directorio; organizar las actividades del Directorio y proponer el plan anual de trabajo; velar por la observancia de los estatutos y reglamentos internos; presentar el informe anual ante el Ministerio de Justicia.

La Secretaria del Directorio actúa como ministro de fe de la Fundación. Sus funciones principales incluyen: redactar y custodiar las actas de las sesiones del Directorio; gestionar la correspondencia, citaciones y comunicaciones oficiales; y desempeñar otras tareas que le encomiende el Directorio, relacionadas con el correcto desarrollo de sus funciones.

La Tesorera del Directorio vela por el adecuado control financiero de la Fundación. Sus funciones principales incluyen: revisar los estados de cuenta entregados por el servicio externo a cargo de la contabilidad; y examinar los balances presentados por el/la contador/a.

La estructura operativa de la Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven (FCCNJ) es de carácter liviano, ampliándose únicamente en la medida en que se adjudican nuevos cursos, siendo estos la principal fuente de financiamiento para su funcionamiento.



2.4 Valores y/o Principios

Nuestros Valores

Nuestros valores reflejan el corazón de nuestra acción y compromiso. Se sustentan en principios universales -la acogida, la gratuidad, la justicia social, el respeto, la compasión y la solidaridad- a los que el Magis ignaciano da sentido y profundidad, y nos recuerda que la mayor gloria de Dios radica en que los más pobres puedan vivir en plenitud y dignidad, y nos impulsa a buscar siempre la excelencia en nuestro servicio.

- La **acogida** es fundamental; una actitud que restaura la justicia y equilibra lo que anteriormente se había desequilibrado, promoviendo una convivencia basada en la empatía y la aceptación.
- La **gratuidad** representa la construcción de un mundo que todo ser humano anhela, donde su fuerza vital es la misma vida, sin esperar nada a cambio, en un acto de entrega y generosidad auténtica.
- La **justicia social** se manifiesta en el respeto igualitario de los derechos y obligaciones de cada persona, promoviendo la equidad y la dignidad.
- El **respeto** implica amarnos y aceptarnos como seres únicos, creados por Dios, con dones y limitaciones que debemos valorar.
- La **compasión** nos sensibiliza frente al sufrimiento del otro y nos impulsa a tener la voluntad de aliviarlo y liberarlo de esa carga.
- La **solidaridad**, desde la inspiración de Cristo, nos llama a construir una comunidad eclesial y social basada en la ayuda mutua y el apoyo fraterno.

Los principios que nos animan son los siguientes:

- Responder eficazmente a las necesidades y urgencias reales del sector.
- Priorizar siempre el aporte local como base de nuestro trabajo.
- Recibir de manera mediadora, apoyos, recursos y ayudas tanto personales como institucionales provenientes de fuera del sector, buscando maximizar su impacto.
- Promover e implementar una solidaridad institucionalizada, que fortalezca los lazos comunitarios y la colaboración entre diferentes actores.

- Ofrecer un servicio de calidad, con un espíritu cristiano que inspira y orienta cada una de nuestras acciones, con el fin de responder a la dignidad y las necesidades de quienes atendemos.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

- 1.- Levantamiento de Plan de Capacitación de curso becas-mandato a la OTIC del Comercio y Cámara Chilena de la Construcción.
- 2.- Certificación del Sistema de Gestión de Calidad de la OTEC.
- 3.- Auditoría externa de seguimiento anual en el mes de marzo de 2026 y 2027.
- 4.- Postulación al primer llamado a Licitación del Programa Becas Laborales, del OTIC del Comercio y al de la Cámara Chilena de la Construcción año 2025 al curso “Actividades de cuidados para personas con dependencia severa”. Adjudicando solo el de la OTIC del Comercio.
- 5.- Ejecución del curso: “Actividades de cuidados para personas con dependencia severa”

b. Proyectos de la organización (público o privado)

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Públicos (SENCE)	Entrega de normativa y financiamiento.
Empresas	Venta de cursos codificados.
Organismos técnicos independientes (OTIC)	Postulación a cursos de becas sociales.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

La evaluación y medición de la satisfacción de los participantes respecto a los resultados alcanzados y la calidad de los cursos se realizan conforme a los procedimientos e instrumentos establecidos en el Manual de Calidad, documento propio de la Fundación.

Este proceso se lleva a cabo en cumplimiento de los requisitos estipulados por la Norma Chilena de Calidad para Organismos Técnicos de Capacitación del SENCE (NCh 2728:2015).

Estas evaluaciones y registros de satisfacción se ejecutan una vez finalizado cada curso.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

REDES LOCALES

La Fundación reconoce la importancia de fortalecer las redes de colaboración a nivel local como principio fundamental para potenciar su impacto. En este marco, colaboró estrechamente con la Oficina de Colocaciones OMIL de Cerro Navia, Renca y Pudahuel, apoyando en la búsqueda y derivación de participantes certificados en los cursos impartidos.

Asimismo, estableció vínculos con CEDEP (Centro de Desarrollo Productivo Cerro Navia), a quien se invitó a promover y facilitar la derivación de personas interesadas, contribuyendo a ampliar las oportunidades de participación en programas de capacitación y empleo en la comunidad.

REDES NACIONALES

A nivel nacional, la Fundación trabaja en la consolidación de alianzas, en particular con el departamento de codificación y virtualización de cursos del SENCE, con el fin de fortalecer la oferta formativa y ampliar su alcance potencial.

Este trabajo en red refleja nuestro compromiso de potenciar alianzas tanto a nivel local como nacional, conscientes de que la construcción de redes sólidas es clave para mejorar la calidad de nuestros servicios y afrontar los desafíos de seguir perfeccionando y ampliando nuestras acciones en el futuro.

2.9 Reclamos o Incidentes

En el Procedimiento 7.2.3 del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), titulado "**Comunicación con el usuario, participante u otras partes interesadas**", se establece el acuerdo referente a "**De los reclamos**": "El alumno que considere necesario realizar algún reclamo o queja relacionado con el servicio podrá dirigirse al coordinador, quien le entregará el formulario correspondiente para formalizar dicha situación".

Este procedimiento se pone de conocimiento de los participantes en su totalidad el primer día de clases, y estos firman la constancia de recepción, lectura, comprensión y aceptación de la información contenida en dicho documento.

En caso de que se presenten reclamos, el Organismo Técnico de Capacitación (OTEC) tiene un plazo máximo de 3 días hábiles para emitir una respuesta formal y adoptar las medidas necesarias destinadas a subsanar, solucionar o resolver la situación que haya originado el reclamo.

El año 2025 no hubo reclamos ni incidentes.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

En el marco de un acuerdo con la Fundación Cerro Navia Joven, la FCCNJ se sumó de manera activa y coordinada a iniciativas conjuntas orientadas a la sustentabilidad y el cuidado del medio ambiente.

Estas actividades buscan generar conciencia ambiental, sensibilizar a la comunidad y promover un uso responsable de los recursos naturales. Se desarrollaron en conjunto entre ambas instituciones, fortaleciendo el trabajo en red y una visión compartida de gestión ambiental responsable.

Este acuerdo responde a la voluntad de ambas instituciones de integrar la sustentabilidad en sus acciones, promoviendo una cultura de respeto y responsabilidad ambiental que aporte al bienestar social y al desarrollo

sostenible del territorio.

Con esta participación, la FCCNJ reafirma su compromiso de incorporar la dimensión ambiental en sus ejes estratégicos, fortaleciendo su vínculo con la comunidad y generando un impacto positivo y duradero.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Asegurar la sostenibilidad financiera de la institución durante el ejercicio 2025, gestionando al menos el 70% de los recursos financieros proyectados en el presupuesto anual -incluyendo becas sociales y otras fuentes de financiamiento gestionadas con SENCE-, para impulsar el desarrollo integral y la empleabilidad de jóvenes y adultos del sector norponiente de Santiago.	Porcentaje de recursos financieros efectivamente gestionados y asegurados a través de becas sociales y otras fuentes de SENCE, respecto del presupuesto anual definido.	Alcanzar al menos el 70% de los recursos financieros proyectados en el presupuesto anual, mediante la gestión de becas sociales y otras fuentes de financiamiento de SENCE.	Se logró gestionar un porcentaje inferior al 15% del presupuesto anual proyectado, presentando una brecha superior a 55 puntos porcentuales respecto a la meta establecida. Considerando este resultado, se evaluará la continuidad de esta línea de financiamiento, con el fin de fortalecer las estrategias de gestión y captación de recursos y mejorar la sostenibilidad financiera de la Fundación.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Fortalecer la capacidad de gestión de la Fundación mediante la incorporación y coordinación efectiva de al menos 5 voluntarios, para optimizar recursos, facilitar la ejecución de actividades y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Cantidad de voluntarios capacitados y activos en la gestión de la Fundación, respecto de la meta establecida, y su nivel de participación en las actividades institucionales durante el período evaluado.	Incorporar y activar al menos el 80% de los voluntarios previstos en el plan de coordinación (equivalente a 4 de los 5 voluntarios contemplados), logrando su participación efectiva en las actividades de gestión y apoyo.	Se incorporaron y activaron 2 de los 5 voluntarios previstos, equivalente a un 40% de la meta establecida, presentando una brecha de 40 puntos porcentuales. Pese a ello, su participación contribuyó a mejorar la gestión y apoyó en procesos de adjudicación y codificación de cursos, aportando al cumplimiento de los objetivos institucionales. Dada la brecha respecto a la meta, se evaluará la continuidad de esta línea de acción, con el fin de reforzar la estrategia de captación y coordinación de voluntarios en el próximo período.

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2025	2024
- Con restricciones		0
- Sin restricciones	5.577	6.268
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	5.577	6.268

b. Origen de los ingresos operacionales:	2025	2024
--	------	------

$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0.0 %	0.0 %
---	-------	-------

c. Otros indicadores relevantes:	2025	2024
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0.0 %	0.0 %
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	0.0 %	0.0 %
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	0.0 %	0.0 %

4. Estados Financieros

4.1 Estado de situación financiera (Balance General)

31 de diciembre de 2024 y 2025

ACTIVOS	Nota	2025 M\$	2024 M\$
Circulante			
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente		2.045	928
4.11.2 Inversiones temporales		0	
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)			
4.11.3.1 Donaciones por recibir		0	
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		0	
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		0	
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		0	
4.11.3.5 Varios deudores		0	
4.11.4 Otros activos circulantes			
4.11.4.1 Existencias		0	
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		0	
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		0	
4.11.4.4 Otros		0	
4.11.5 Activos circulantes con		0	
4.11.0 Total Activo Circulante		2.045	928
Activo Fijo			
4.12.1 Terrenos		0	
4.12.2 Construcciones		0	
4.12.3 Muebles y útiles		0	
4.12.4 Vehículos		0	
4.12.5 Otros activos fijos		0	
4.12.6 (-) Depreciación acumulada		0	
4.12.7 Activos fijos con restricciones		0	
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		0	
4.12.0 Total Activo Fijo Neto		0	0
Otros Activos			
4.13.1 Inversiones financieras		0	
4.13.2 Otros activos con restricciones		0	
4.13.3 Otros activos reservados		0	
4.13.0 Total Otros Activos		0	0
4.10.0 TOTAL ACTIVOS		2.045	928

PASIVOS Y PATRIMONIO	Nota	2025 M\$	2024 M\$
Corto plazo			
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		0	
4.21.2 Cuentas por Pagar			
4.21.2.1 Proveedores		0	
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		18.882	14.782
4.21.2.3 Varios acreedores		0	
4.21.3 Fondos recibidos para proyectos		0	
4.21.4 Otros pasivos			
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		0	
4.21.4.2 Retenciones		45	
4.21.4.3 Provisiones		2.993	
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		0	
4.21.4.5 Otros		0	296
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo		21.920	15.078
Largo Plazo			
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		0	
4.22.2 Fondos recibidos para proyectos			
4.22.3 Acreedores a largo plazo			
4.22.3.1 Préstamos de terceros			
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas			
4.22.4 Provisiones			
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo			
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo		0	0
4.20.0 TOTAL PASIVOS		21.920	15.078
PATRIMONIO			
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)		(19.875)	(14.150)
4.31.2 Reservado para fines específicos			
4.31.3 Restringido			
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO		(19.875)	(14.150)
4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		2.045	928

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 Estado de Actividades

1 de enero al 31 de diciembre de 2025 y 2024

	Nota	2025 M\$	2024 M\$
Ingresos Operacionales			
Privados			
4.40.1.1 Donaciones		5.577	6.268
4.40.1.2 Proyectos		0	
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		0	
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios			
4.40.1.5 Otros			
Estatales			
4.40.1.6 Subvenciones			
4.40.1.7 Proyectos			
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios			
4.40.1.9 Otros			
4.40.0 Total Ingresos Operacionales		5.577	6.268
Gastos Operacionales			
4.50.1 Costo de remuneraciones		6.868	
4.50.2 Gastos de actividades operacionales		4.434	7.047
4.50.3 Gastos de dirección y administración			
4.50.4 Depreciación			
4.50.5 Castigo de incobrables			
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios			
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos			
4.50.7 Otros costos operacionales			
4.50.0 Total Costos Operacionales		11.302	7.047
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional		(5.725)	(779)
Ingresos No Operacionales			
4.71.1 Renta de inversiones			
4.71.2 Ganancia en venta de activos			
4.71.3 Indemnización seguros			
4.71.4 Otros ingresos no operacionales			
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales		0	0
Egresos No Operacionales			
4.72.1 Gastos financieros			
4.72.2 Pérdida en venta de activos			
4.72.3 Pérdida por siniestros			
4.72.4 Otros gastos no operacionales			
4.72.0 Total Egresos No Operacionales		0	0
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional		0	0
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS		(5.725)	(779)
4.80.2 Impuesto a la renta			
4.80.3 Aportes extraordinarios			
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO		(5.725)	(779)

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.3 Estado de Flujos de Efectivo

1 de enero al 31 de diciembre de 2025 y 2024

	Nota	2025 M\$	2024 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales			
4.91.1 Donaciones recibidas		5.577	6.268
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones			
4.91.3 Aportes y cuotas sociales			
4.91.4 Otros ingresos recibidos			
4.91.5 Aportes extraordinarios			
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)		(6.868)	
4.91.7 Pago a proveedores (menos)		(4.434)	
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		0	
4.91.9 Otros desembolsos operacionales (menos)			(7.047)
4.91.0 Flujo Neto Operacional		(5.725)	(779)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión			
4.92.1 Venta de activos fijos			
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)			
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)			
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)			
4.92.5 Intereses recibidos			
4.92.6 Otros flujos de inversión			
4.92.0 Flujo Neto de Inversión		0	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento			
4.93.1 Préstamos recibidos			
4.93.2 Pago de préstamos (menos)			
4.93.3 Gastos financieros (menos)			
4.93.4 Otros flujos de financiamiento		6.842	1.696
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento		6.842	1.696
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO		1.117	917
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente		928	11
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE		2.045	928

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.4 Estado de Movimientos Patrimoniales

1 de enero al 31 de diciembre

	Nota	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2024					
4.101 Patrimonio al 01.01.2024		(13.371)	0	0	(13.371)
4.101.1 Reservas establecidas					0
4.101.2 Reservas liberadas					0
4.101.3 Nuevas restricciones /					0
4.101.4 Superávit / (déficit) del		(779)			(779)
4.101.5 Otros movimientos					0
4.100 Patrimonio al 31.12.2024		(14.150)	0	0	(14.150)
EJERCICIO 2025					
4.201.1 Reservas establecidas					0
4.201.2 Reservas liberadas					0
4.201.3 Nuevas restricciones /					0
4.201.4 Superávit / (déficit) del		(5.725)			(5.725)
4.201.5 Otros movimientos					0
4.200 Patrimonio al 31.12.2025		(19.875)	0	0	(19.875)

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros

1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven (FCCNJ) es una organización sin fines de lucro que implementa cursos de capacitación laboral en la comuna de Cerro Navia y el sector norponiente de Santiago, principalmente a través de su propia OTEC. Sus actividades incluyen formación en competencias laborales, autocuidado, participación comunitaria y sustentabilidad.

El financiamiento proviene de postulaciones a becas sociales gestionadas por SENCE y OTIC, así como de la codificación de cursos certificados para su oferta a empresas, complementado con alianzas institucionales y privadas que garantizan la sostenibilidad de sus programas. La misión es fortalecer habilidades y promover la inclusión social y laboral en el territorio.

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en

que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

Los presentes Estados financieros han sido aprobados por el Directorio en su sesión de fecha de 31 de mayo de 2026.

2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al periodo de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025.

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), aplicadas consistentemente durante el período. Cualquier desviación respecto de dichas normas ha sido debidamente identificada y revelada en las notas a los estados financieros.

c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado: Aportes y donaciones.

d. Bases de conversión y reajuste

Los saldos en USD y unidades de Fomentos incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo con el tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile, al 31 de diciembre de 2025. El dólar estadounidense a \$ 911,18 y la UF a \$ 39.727, 96.

e. Activo fijo

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene activos fijos.

f. Existencias

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene existencias que declarar.

g. Valorización de inversiones

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene inversiones.

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

Los pasivos se identifican de acuerdo al principio de devengo.

i. Beneficios al personal

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven solo cuenta con una administrativa cuyos beneficios son 7 días de vacaciones de verano más que lo legal, es decir, 28 días corridos y, en invierno, dos días libres. Además cuenta con almuerzo diario y medio día libre en su cumpleaños.

j. Arrendamientos

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene arrendamientos.

k. Reconocimiento de intereses

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene deudas ni cuentas por pagar que impliquen interés.

l. Clasificación de gastos

Los gastos que se encuentran clasificados de la Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven son remuneraciones, honorarios, gastos generales, seguros, alimentación, capacitación y gastos bancarios.

m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene transacciones que no representen movimiento de efectivo.

3. Cambios Contables

Los estados financieros al 31-12-2025 no presentan cambios en las políticas contables respecto al ejercicio del mismo periodo del año 2024.

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

En la Fundación Capacitación Cerro Navia Joven no se han hecho estimaciones.

5. Efectivo y efectivo equivalente

5. Efectivo y efectivo equivalente

El saldo de Banco al 31 de diciembre de 2025 y 2024 se presentan a continuación

Cuentas Corrientes Banc	Valor cuenta corriente al 31/12/2025	Valor cuenta corriente al 31/12/2024
Banco BCI 45672971	\$2.045	\$928
Total Cuentas Corrientes Bancarias y Cajas	\$2.045	\$928

Ingresos Operacionales	Valor cuenta corriente al 31/12/2025 M\$	Valor cuenta corriente al 31/12/2024 M\$
Donacion	\$5.577	\$6.268

6. Inversiones temporales

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene inversiones temporales.

7. Cuentas por cobrar

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene cuentas por cobrar.

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

a) Cuentas por pagar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
-----	-------------------------	----------	-----------	------------------	-------------

72517200-1	Fundación Cerro Navia Joven	Relacionada	17.382		
65174743-0	Fundación Cerro Navia	Relacionada	1.500		
TOTAL			18.882		
Corto Plazo					
Largo Plazo					
TOTAL			18.882		

9. Inversiones financieras permanentes

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene inversiones financieras permanentes.

10. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene obligaciones con bancos e instituciones financieras.

11. Cuentas por pagar

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven solo tiene las cuentas por pagar descritas en la nota 8.b.

12. Fondos recibidos para proyectos

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene fondos y proyectos en administración.

13. Provisiones

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene provisiones.

14. Impuesto a la renta

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no ha sido constituida como provisión de impuesto a la renta.

15. Venta de bienes y servicios

Durante el año 2025 la Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tuvo ventas.

16. Contingencias y compromisos

Al 31 de diciembre de 2025, la Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene contingencias y compromisos que deban ser revelados.

17. Donaciones condicionales

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no recibió durante el 2025 donaciones condicionadas.

18. Donaciones en especies

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven durante el año 2024 no recibió donaciones en especies.

19. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

Ningún miembro del directorio de la Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven recibe ingresos por participar en estos cargos. Tampoco María Isabel Morgado, que asume como Directora Ejecutiva financiada por la Fundación Cerro Navia Joven.

20. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

Al momento de establecer la Fundación de Capacitación Cerro Navia, sus fundadores realizaron una contribución de \$500.000. No se recibieron posteriormente cuotas ni aportes de ellos.

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no tiene patrimonio reservado sin ni con restricción.

21. Hechos relevantes

En la Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no hubo hechos relevantes en 2025.

22. Eventos posteriores

En la Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven no ha habido hechos o eventos posteriores.

5. Informes de auditores independientes

Opinión de los auditores independientes

No hubo auditores externos.

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2025:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
María Isabel Morgado Allende	Presidenta del Directorio	9.407.777-K	
Claudia Alvarez Huitrayao	Secretaria del Directorio	9.667.412-0	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

☐

 Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha elaboración FECU Social:

10/07/2026

Fecha aprobación de los estados financieros en el directorio:

31/05/2026

ANEXOS