



CERTIFICADO FECU SOCIAL

Comunidad de Organizaciones Solidarias

RECONOCE A

*Fundación de Capacitación
Cerro Navia Joven*

Por el trabajo realizado en su FECU Social 2018, rindiendo su Memoria y Balance 2017
en formato estandarizado para organizaciones sin fines de lucro.

A través de la transparencia fortalecemos la confianza, la gestión,
y el espíritu de ser Comunidad.

Alejandra Pizarro
Directora Ejecutiva
Comunidad de Organizaciones Solidarias



**PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE
DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
FECU SOCIALSIMPLIFICADA - 2017**

Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de diciembre de 2017

1. Carátula

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	FUNDACIÓN DE CAPACITACION CERRO NAVIA JOVEN
b. RUT de la Organización	65.791.700-1
c. Tipo de Organización	Capacitación Técnica
d. Relación de Origen	Fundación Cerro Navia Joven
e. Personalidad Jurídica	N.º 34242 y fecha 07-05-2013 Decreto Supremo, N.º 4861 27-12-2016 y fecha Inscripción Registro Civil 07-05-2013
f. Domicilio de la sede principal	Costanera sur 8710-A
g. Representante legal	Niniza Krstulovic Matte
h. Sitio web de la organización	www.cnjoven.cl

1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Matías Provoste Vargas RUT: 12.584.404-9
b. Ejecutivo Principal	Niniza Krstulovic Matte RUT: 9.441.365-6
c. Misión / Visión	<p>La misión es contribuir a la superación de la desigualdad y exclusión social, buscando responder a las necesidades y urgencias reales, con estrategias dirigidas a niños, jóvenes, adultos, personas mayores y personas con discapacidad intelectual a través de la capacitación laboral.</p> <p>La visión de la Fundación es la superación de la pobreza de los grupos más excluidos del sector norponiente de Santiago, desde una mirada de justicia social y dignidad de la persona.</p>
d. Área de trabajo	Capacitación Laboral
e. Público objetivo / Usuarios	Personas vulnerables Público del sector nor poniente de la región metropolitana.
f. Número de trabajadores	2

g. Número de voluntarios 0

1.3 Gestión

		2017	2016		2017	2016
a. Ingresos (en M\$)	Operacionales	21.907	28.708	d. Patrimonio (en M\$)	1.573	1.631
b. Privados (M\$)	Donaciones			e. Superávit o Déficit del Ejercicio (en M\$)	571	922
	Proyectos					
	Venta de bienes y servicios	21.907	28.708	f. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	Cursos, Capacitación	
	Otros (ej. Cuotas sociales)					
c. Públicos (M\$)	Subvenciones			g. N.º total de usuarios (directos)	16	43
	Proyectos			h. Indicador principal de gestión (y su resultado)	0	0
	Venta de bienes y servicios					
d. Persona de contacto		Niniza Krstulovic Matte, RUT:9.440.365-5, Directora Ejecutiva Cerro.navia.joven@gmail.com y teléfono 226491695				

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

La Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven, desde hace 25 años trabaja en la comuna de Cerro Navia cuya misión “es contribuir a la superación de la desigualdad y exclusión social, buscando responder a las necesidades y urgencias reales, con estrategias dirigidas a niños, jóvenes, adultos, personas mayores y personas con discapacidad intelectual, complementando la acción de la fundación Cerro Navia joven con programas de capacitación laboral. Actualmente la principal línea del programa becas las becas sociales de SENCE.

Lo hace desde una solidaridad institucionalizada y acción comunitaria de inspiración cristiana, basadas en la acogida, el acompañamiento y en el desarrollo de capacidades propias. Valora e impulsa el trabajo en equipo con educadores competentes, co-responsables y comprometidos con el proyecto institucional. Busca anunciar y denunciar dando a conocer las diferentes realidades de exclusión influyendo en la toma de decisiones a nivel territorial.

La Fundación quiere ser expresión de la solidaridad de la Iglesia para con los más pobres, privilegiando el aporte local, involucrando a la propia comunidad y a los propios afectados, en la solución de sus problemas, reconociendo además esta estrategia como el medio más dignificante y humano, para aminorar los efectos de la extrema pobreza y de la pobreza, en los grupos más excluidos y vulnerados de la población.

Durante los últimos años ha reafirmado sus convicciones; Está al servicio de Cerro Navia y no para sí. Es expresión de la solidaridad de la Iglesia inspirada en Don Enrique Alvear, Obispo de los pobres. Promueve una concepción de ser humano basada en la libertad, la dignidad y la justicia. Requiere de redes para construir y de la colaboración de otros. Además, generar diálogos con diversas instituciones privada y publicas que han permitido poner al centro de la acción a las personas más excluida y pobres de la comuna.

Ha buscado durante este tiempo ser un espacio de dialogo, reflexión y acción de entre los diferentes actores interesados en hacer de la comuna de Cerro Navia un lugar donde se trasmita y viva la solidaridad, la justicia social y la dignidad para las personas.

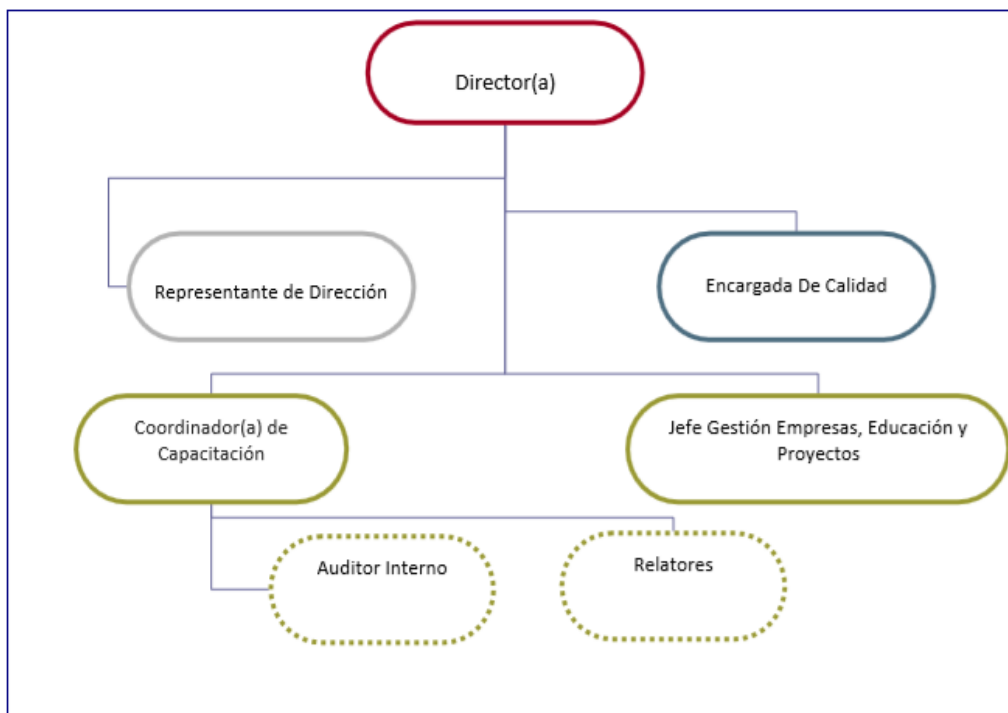
El año 2017, la estructura institucional se compuso de la siguiente manera: directorio, directora ejecutiva, encargada de la OTEC y en la adjudicación de cursos relatores de oficios y de competencias blandas para la inserción al mundo laboral. Colaborando en el que hacer un servicio de acogida, de contabilidad y remuneraciones y de comunicaciones.

Niniza Krstulovic Matte
Directora Ejecutiva
Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven

2.2 Estructura de Gobierno

DIRECTORIO		
Nombre	RUT	Cargo
Matías Provoste Vargas	Rut.:12.584.404-9	Presidente
Matías Berndt Alzérreca	Rut.: 9.215.376-2	Secretario
Niniza Kstulovic Matte	Rut.: 9.441.365-6	Directora
Eduardo Silva Arévalo	Rut.: 7.813.102-2	Asesor Eclesiástico
Guillermo Soto Giordani	Rut.: 8.027.953-1	Tesorero

2.3 Estructura Operacional



2.4 Valores y/o Principios

1. - Responder efectivamente a las necesidades y urgencias reales del sector.
2. - Privilegiar el aporte local.
3. - Recibir en forma mediadora los apoyos personales, institucionales y de todo tipo de recursos de fuera del sector.
- 4.- Generar e implementar un tipo de solidaridad institucionalizada.
- 5.- Ofrecer un servicio de calidad y con espíritu cristiano.

2.5 Principales Actividades y Proyectos

ACTIVIDADES:

I.- Programa Capacitación Laboral "OTEC"

Participaron durante el año 2017 30 personas en un total de dos cursos adjudicados en el programa de becas sociales SENCE, dirigidos a personas mayores y a mayores de 18 años, hombres y mujeres que han cursado la enseñanza media y necesitan competencias específicas para optar a empleos.

Los cursos se implementan según adjudicaciones una vez hayan sido postulados y aprobados. La cantidad de horas, responden a lo solicitado por SENCE, utilizando siempre módulos de oficios de habilidades sociolaborales.

Los horarios de los cursos son según el grupo al que va dirigido considerando sus actividades diarias. Las temáticas que aborda la fundación son administración, contabilidad, atención al cliente, cuidados de enfermos, entre otros.

a. Actividades

b. Proyectos

NOMBRE DEL PROYECTO	Cuidado y atención de enfermos, módulo 4: Aplicación de primeros auxilios, estimulación funcional y física del enfermo.
Público Objetivo / Usuarios	Personas mayores de 64 años
Objetivos del proyecto	1.- Aplicar cuidados de primeros auxilios para el cuidado y atención de enfermos. 2.- Utilizar técnicas de traslado y movilidad de enfermos según procedimiento y necesidades del enfermo. 3.- Utilizar técnicas de respiración de salvamiento ante emergencias respiratorias del enfermo.
Número de usuarios directos alcanzados	20
Resultados obtenidos	18 personas mayores aprueban satisfactoriamente el curso, ya que cumplen con los requisitos para ello.
Actividades realizadas	Curso de capacitación de 50 horas, de lunes a viernes de 9:00 a 13:00 hrs.
Lugar geográfico de ejecución	Costanera Sur 8710-A. Cerro Navia

NOMBRE DEL PROYECTO	Atención a personas con herramientas básicas de comunicación en inglés.
Público Objetivo / Usuarios	Personas pertenecientes al 80% de la población más vulnerable.
Objetivos del proyecto	<p>1.- Aplicar normas básicas de presentación personal y comportamiento, de acuerdo al rol del auxiliar administrativo.</p> <p>2.- Aplicar elementos y características del lenguaje en los procesos comunicacionales que se desarrollan en la empresa.</p> <p>3.- Manejar técnicas de atención de cliente en base a la calidad del servicio.</p> <p>4.- Establecer una conversación básica en inglés, e interactúa respondiendo a requerimientos e intercambio de información relacionados con su desempeño laboral.</p>
Número de usuarios directos alcanzados	10
Resultados obtenidos	6 personas participantes aprueban satisfactoriamente el curso, ya que cumplen con los requisitos para ello.
Actividades realizadas	Curso de capacitación de 160 horas, de lunes a viernes de 16:00 a 21:00 hrs.
Lugar geográfico de ejecución	Resbalón 1685. Cerro Navia

2.6 Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
PUBLICAS	SENCE: Concurso Becas Sociales
EMPRESAS	DELOITTE: prácticas y puestos laborales DIMERCO: prácticas y puestos laborales TELEFÓNICA: prácticas y puestos laborales
REDES LOCALES	Oficina de colocaciones Cerro Navia, Renca, Pudahuel. CEDEP: Centro de Desarrollo Productivo Cerro Navia Red infancia a comuna de Cerro Navia Red integración comuna de Cerro Navia Oficina de la discapacidad de Cerro Navia Oficina del Adulto Mayor de Cerro Navia COSAM Cerro Navia Oficina de la Mujer CESFAN Lo Amor, Stegger y Cerro Navia DIDECO Cerro Navia

	<p>Corporación de Cultura Corporación de Deporte Corporación de Educación Corporación de Salud PREVIENE Cerro Navia</p>
<p>UNIVERSIDADES E INSTITUTOS PROFESIONALES</p>	<p>Universidad Alberto Hurtado, Convenio de colaboración Universidad Raúl Silva Henríquez, Convenio de colaboración y Centro de práctica profesional Instituto Profesional de Chile, Convenio de colaboración y Centro de práctica profesional. ENAC, Convenio de Colaboración y Centro de práctica profesional. Universidad Academia de Humanismo Cristiano, prácticas profesionales. Universidad Mayor, prácticas profesionales. Universidad Mayor, prácticas profesionales.</p>

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

La evaluación y medición de satisfacción de los participantes en torno a los resultados obtenidos y la calidad de los cursos, se realiza en base a los procedimientos e instrumentos establecidos en el Manual de Calidad, propio de la Fundación según la norma NCh2728:2015 de certificación de la OTEC por el SENCE. Estas evaluaciones y medición de satisfacción son cuando termina cada curso.

2.8 Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

Uno de los principios de la Fundación es el trabajo en redes y de coordinación con otros actores involucrados en el territorio, comprendiendo que los problemas de la comuna y sus soluciones son responsabilidad de todos. En virtud de lo que respecta a capacitación laboral, las principales redes del año 2017 fueron:

Centro de Desarrollo Productivo Cerro Navia (Cedep)

Red integración comuna de Cerro Navia

Red de personas mayores de Cerro Navia.

Cesfam de lo Amor Cerro Navia

CesfamSteeger de Cerro Navia

Cesfam Cerro Navia

Cesfam Albertz

Red de inclusión mesa de discapacidad

Fe y Alegría

Hogar de Cristo

Rostros Nuevos

2.9 Reclamos o Incidentes

Existe procedimiento y protocolos para recibir, dar respuesta y tomar medidas reparatorias para casos de reclamos o incidentes. Este consiste en: reclamo o sugerencia, entrevista directa del encargado/a de la OTEC, entrevista con participante y medidas reparatorias en el caso que correspondan.

Este procedimiento está estipulado en la Norma Chilena NCh2728:2015 de SENCE.

2.10 Indicadores de gestión ambiental

No hay indicadores de gestión ambiental

3. INFORMACIÓN DE DESEMPEÑO

3.1 Objetivos e Indicadores de Gestión

CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Resultado
Otorgar, competencias y conocimientos de excelencia, a las personas de las organizaciones que se le otorguen servicios de capacitación, con responsabilidad social.	<p>Al finalizar el período 2017 el porcentaje de participantes aprobados será de un 90%.</p> <p>Al finalizar el período 2017 el porcentaje de asistencia a los cursos será de un 80%.</p> <p>Al finalizar el período 2017 el 100% de las encuestas de satisfacción estarán contestadas.</p>	<p>En promedio un 75% de participantes aprobó los cursos impartidos.</p> <p>El porcentaje de asistencia promedio fue de un 82%.</p> <p>El 90% de las encuestas de satisfacción de los participantes fueron contestadas y arrojaron un 78% de satisfacción con las actividades de capacitación.</p>

CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
Contar relatores altamente eficientes y capacitados	<p>Al finalizar el período 2017 se contará con 2 relatores por curso, que cumplan con los estándares del Sistema de Gestión de Calidad.</p> <p>Al terminar cada curso los relatores tendrán promedios superiores o iguales a 6.0 en la evaluación de los participantes.</p>	<p>Se contó con 3 de 4, es decir un 75%</p> <p>Los promedios de notas de los relatores fueron de 6,6; 6.9; 6,3.</p>

Otorgar servicios de capacitación de calidad	Al finalizar el período 2017, los cursos impartidos serán evaluados con notas superiores a 6.0, por los participantes.	Los cursos fueron evaluados con 6.6 y 6.5.
Contar con proveedores críticos de calidad	Al finalizar el período 2017, los proveedores críticos serán evaluados con nota promedio superior a 6.0.	El promedio de las notas de la evaluación de los proveedores críticos es de 6.2.
Mejorar continuamente los procesos	Al finalizar el período 2017, el 100% de las Acciones Correctivas (AC) y 100% de las Acciones Preventivas (AP) fueron tratadas.	El 50% de las AC y el 50% de las AP fueron tratadas.
Diseñar nuevos cursos requeridos por la industria	Al finalizar el período 2017 se habrán diseñado 4 cursos nuevos.	El 50% de los cursos fueron aprobados y ejecutados.

3.2 Indicadores Financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2017	2016
- Con restricciones		
- Sin restricciones	21.907	28.708
TOTAL, DE INGRESOS OPERACIONALES	0	0

b. Origen de los ingresos operacionales:

$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0%	0%
---	----	----

c. Otros indicadores relevantes:

$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0%	0%
$\frac{\text{Gastos administrativos}}{\text{Ingresos operacionales}} \times 100$	9%	3%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	0%	0%

4. Estados Financieros

A. Balance General al 31 de diciembre de 2017 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	2017 M\$	2016 M\$	PASIVOS	2017 M\$	2016 M\$
Circulante			Corto plazo		
4.11.1 Disponible: Caja y Bancos	343	1.135	4.21.1 Obligación con Bancos e Instituciones Financieras		
4.11.2 Inversiones Temporales			4.21.2 Cuentas por Pagar y Acreedores varios	135	0
4.11.3 Cuentas por Cobrar	1.935	1.418	4.21.3 Fondos y Proyectos en Administración		
4.11.3.1 Donaciones por Recibir			4.21.4 Otros pasivos		
4.11.3.2 Subvenciones por Recibir			4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.11.3.3 Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)			4.21.4.2 Retenciones		
4.11.3.4 Otras cuentas por cobrar (Neto)			4.21.4.3 Provisiones		
4.11.4 Otros activos circulantes			4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.11.4.1 Existencias			4.21.4.5 Otros		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar					
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado					
4.11.4.4 Otros					
4.11.5 Activos con Restricciones					
4.11.0 Total Activo Circulante	2.278	2.553	4.21.0 Total Pasivo Corto Plazo	135	0
Fijo			Largo Plazo		
4.12.1 Terrenos			4.22.1 Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras		
4.12.2 Construcciones			4.22.2 Fondos y Proyectos en Administración		
4.12.3 Muebles y útiles			4.22.3 Provisiones		
4.12.4 Vehículos			4.22.4 Otros pasivos a largo plazo		
4.12.5 Otros activos fijos					
4.12.6 (-) Depreciación Acumulada					
4.12.7 Activos de Uso Restringido					
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	0	0	4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
Otros Activos			4.20.0 TOTAL PASIVO		
4.13.1 Inversiones				135	0
4.13.2 Activos con Restricciones			PATRIMONIO		
4.13.3 Otros			4.31.1 Sin Restricciones	2.143	2.553
			4.31.2 Con Restricciones Temporales		
			4.31.3 Con Restricciones Permanentes		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0	4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	2.143	2.553
4.10.0 TOTAL ACTIVOS	2.278	2.553	4.30.0 TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	2.278	2.553

B. Estado de Actividades^{1°} de Enero al 31 de diciembre de 2017

	2017 M\$	2016 M\$
Ingresos Operacionales		
4.40.1 Privados		
4.40.1.1 Donaciones	0	0
4.40.1.2 Proyectos	0	0
4.40.1.3 Venta de bienes y servicios	0	0
4.40.1.4 Otros	0	0
4.40.2 Estatales		
4.40.2.1 Subvenciones	21.907	28.708
4.40.2.2 Proyectos	0	0
4.40.2.3 Venta de bienes y servicios	0	0
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	21.907	28.708
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de Remuneraciones	3.366	11.575
4.50.2 Gastos Generales de Operación	15.253	13.124
4.50.3 Gastos Administrativos	1.925	2.148
4.50.4 Depreciación	88	46
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.0 Total Gastos Operacionales	20.632	26.893
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	1.275	1.815
Ingresos No Operacionales		
4.41.1 Renta de inversiones		
4.41.2 Ganancia venta de activos		
4.41.3 Indemnización seguros		
4.41.4 Otros ingresos no operacionales		
4.41.0 Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
4.51.1 Gastos Financieros	704	894
4.51.2 Por venta de activos		
4.51.3 Por siniestros		
4.51.4 Otros gastos no operacionales		
4.51.0 Total Egresos No Operacionales	704	894
4.61.0 Superávit (Déficit) No Operacional	571	921
4.62.1 Superávit (Déficit) antes de impuestos	0	0
4.62.2 Impuesto Renta		
4.62.0 Déficit / Superávit del Ejercicio (Debe ir en la carátula)	571	921

5. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al **31 de diciembre de 2017**”:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
Matías Provoste Vargas	Presidente	12.584.404-9	_____
Niniza Kstulovic Matte	Directora Ejecutiva	9.441.365-6	_____

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: Santiago, 31 de Agosto de 2018