



MEMORIA ANUAL 2016

FUNDACIÓN DE CAPACITACIÓN

CERRO NAVIA JOVEN

Fundación Cerro Navia Joven

Costanera Sur 8710-A. Cerro Navia / Fono: (02)26691541 – Fax: (02) 26491695 / www.cnjoven.cl / info@cnjoven.cl



MEMORIA ANUAL 2016

FUNDACIÓN DE CAPACITACIÓN

CERRO NAVIA JOVEN

La OTEC Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven (FCCNJ) centró su trabajo del año 2016 en la consecución de su objetivo general que es “Generar un espacio permanente de capacitación laboral para jóvenes y adultos de los grupos más vulnerables del sector poniente de la Región Metropolitana, que les permita desarrollar capacidades y habilidades para optar a mejores empleos y así mejorar su calidad de vida y la de sus familias”. A diferencia de los años anteriores, en este período se desarrollaron actividades cuyos beneficiarios fueron las personas que son atendidas en los diferentes programas de la Fundación Cerro Navia Joven. En este esfuerzo se realizaron las siguientes actividades:

PARTICIPACIÓN EN LICITACIONES:

Se postuló a la segunda Licitación de la **OTIC del Comercio** con los Cursos de:

- CUIDADO Y ATENCIÓN DE ENFERMOS. MODULO 4: APLICACIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS, ESTIMULACION FUNCIONAL Y FISICA DEL ENFERMO, de 50 horas.
- ACTIVIDADES AUXILIARES ADMINISTRATIVAS, MODULO 5: TÉCNICAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE Y PRESENTACIÓN PERSONAL, de 88 horas.



EJECUCIÓN DE CURSOS:

Con el financiamiento del fondo de becas sociales de la **OTIC de la Cámara Chilena de la Construcción**, se terminó la ejecución de los cursos que a continuación se detallan:

Nombre del Curso	:	ACTIVIDADES AUXILIARES ADMINISTRATIVAS.
Otec	:	Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven en alianza con el Centro de Excelencia de Deloitte.
Código curso	:	CChC-215-13-609
Horas	:	90
Horario	:	lunes a viernes de 9:00 a 14:00 hrs.
Lugar de realización	:	Rosario Norte 407 piso 3 y Monseñor Sótero Sanz 100.
Fecha de inicio	:	5 de marzo 2016.
Fecha de término	:	4 de abril 2016.
Participantes	:	16 personas preferentemente jóvenes.
Participantes aprobados	:	6
Promedio de asistencia	:	78%
Promedio notas	:	5.9

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO

Competencia global a desarrollar:

Manejar procedimientos administrativos de oficina, incluyendo redacción y elaboración de documentos de oficina, manejo de archivos de documento con uso de recursos informáticos y técnicas de atención al cliente interno y externo, bajo la supervisión de un superior.

Competencia a desarrollar:

Manejar normas básicas de presentación personal y de atención al cliente de calidad, teniendo en cuenta una imagen corporativa institucional.

Contenidos:

Técnicas de atención al cliente y presentación personal.

Técnicas de atención al cliente:



- Cordialidad y cortesía en la atención al cliente.
- Técnicas básicas de comunicación y atención al cliente.
- Atención telefónica.
- Tipologías de clientes.
- Detección de necesidades del cliente.
- Técnicas para el manejo de objeciones.
- Aptitudes del comunicador efectivo: asertividad, persuasión, empatía e inteligencia emocional.
- Atención a visitas.

Presentación personal:

- Normas de actuación.
- Normas de higiene personal.
- Uso del uniforme institucional.
- Peinado y accesorios.

METODOLOGÍA

La metodología para el aprendizaje fue adecuada, suficiente y pertinente para posibilitar el desarrollo de las competencias laborales del oficio. Ello implicó definir y aplicar estrategias y técnicas didácticas para cada módulo formativo, que permitieron integrar a través de la acción, los conocimientos, habilidades y actitudes que conforman la competencia, como por ejemplo estudios de casos, resolución de problemas, prácticas laborales simuladas o reales, elaboración e implementación de proyectos, etc. Las estrategias utilizadas, además, permitieron el desarrollo de la capacidad de desenvolverse de forma autónoma y responsable, tanto si se trataba de actividades individuales como grupales.

EVALUACIÓN

El sistema de evaluación utilizado comprendió una medición permanente tanto del aprendizaje que fue logrando el participante durante el desarrollo del proceso formativo, como de la efectividad de las estrategias aplicadas por el facilitador.

Las dificultades de aprendizaje del participante, detectadas durante el proceso, fueron tratadas con medidas didácticas correctivas que permitieron posibilitar y potenciar el éxito del aprendizaje.

Cada módulo fue evaluado, expresando la calificación final en términos de competencias logradas y no logradas y consideró criterios de desempeño, parámetros e instrumentos de evaluación en concordancia con los aprendizajes esperados.



Nombre del Curso	:	CULTIVO HIDROPÓNICO DE HORTALIZAS
Otec	:	Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven
Código curso	:	20-15-2131-41
Horas	:	120
Horario	:	lunes, martes y jueves de 14:00 a 19:00 Miércoles y viernes de 14:00 a 18:00 hrs.
Lugar de realización	:	Huelén 1406. Cerro Navia.
Fecha de inicio	:	27 de noviembre 2015.
Fecha de término	:	8 de enero de 2016.
Participantes	:	20 adultos mayores.
Beneficios	:	Se entregan todos los útiles necesarios para la capacitación como pechera, gorro, mascarilla, herramientas, insumos, cuaderno, lápiz y manual de cultivos. Además reciben una asignación de movilización y colación de \$3.000 pesos diarios.
Participantes aprobados	:	90 %
Promedio de asistencia	:	95 %
Promedio notas	:	6,5

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO:

Competencia global a desarrollar:

Cultivar hortalizas mediante la técnica de hidroponía.

Competencias a desarrollar

- Construir e instalar la huerta hidropónica en un espacio despejado con buena iluminación, cercana a la fuente de agua, evitando sitios expuestos a vientos fuertes.
- Preparar el sustrato y sembrar las hortalizas.
- Mantener y manejar el cultivo realizando la nutrición de las plantas y la prevención y de control de plagas.

Contenidos:

- **Localización e instalaciones para una huerta hidropónica:**
 - Luz solar.
 - Orientación.
 - Lluvias.

Fundación Cerro Navia Joven

Costanera Sur 8710-A. Cerro Navia / Fono: (02)26691541 – Fax: (02) 26491695 / www.cnjoven.cl / info@cnjoven.cl



- Instalaciones.
- Recurso de agua.
- Dimensiones.
- Mangas verticales.
- Canales horizontales.
- Materiales:

Cajas de madera forradas por dentro con plástico.

Canales de plástico.

Tubos de PVC o plástico.

Llantas viejas de vehículo,

Galones de aceite desocupados y abiertos por la mitad,

Envases plásticos de margarinas, aceites o detergentes o vasos desechables de bebidas gaseosas o yogurt.

- Recipientes y Contenedores:

Dimensiones .

Profundidad.

Materiales.

Herramientas.

Insumos.

Drenajes.

Instalaciones.

Recurso de agua.

- **Preparación de sustrato y siembra de hortalizas:**

- Sustrato de origen orgánico.
- Mezclas.
- Sustrato sólido.
- Sistema de raíz flotante.
- Aireación.
- Uso de mallas para sombrear cultivos.

- **Nutrición y control de plagas:**

- Composición.
- Elementos químicos.
- Toxicidad.
- Deficiencias.
- Soluciones concentradas.
- Control de plagas.
- Banderas.
- “Lavasa”.

Fundación Cerro Navia Joven

Costanera Sur 8710-A. Cerro Navia / Fono: (02)26691541 – Fax: (02) 26491695 / www.cnjoven.cl / info@cnjoven.cl



- Trampas de luz.
- Otros.

METODOLOGÍA

La metodología para el aprendizaje fue adecuada, suficiente y pertinente para posibilitar el desarrollo de las competencias laborales del oficio. Ello implicó definir y aplicar estrategias y técnicas didácticas para cada módulo formativo, que permitieron integrar a través de la acción, los conocimientos, habilidades y actitudes que conforman la competencia, como por ejemplo estudios de casos, resolución de problemas, prácticas laborales simuladas o reales, elaboración e implementación de proyectos, etc. Las estrategias utilizadas, además, permitieron el desarrollo de la capacidad de desenvolverse de forma autónoma y responsable, tanto si se trataba de actividades individuales como grupales.

EVALUACIÓN

El sistema de evaluación utilizado comprendió una medición permanente tanto del aprendizaje que fue logrando el participante durante el desarrollo del proceso formativo, como de la efectividad de las estrategias aplicadas por el facilitador.

Las dificultades de aprendizaje del participante, detectadas durante el proceso, fueron tratadas con medidas didácticas correctivas que permitieron posibilitar y potenciar el éxito del aprendizaje.

Cada módulo fue evaluado, expresando la calificación final en términos de competencias logradas y no logradas y consideró criterios de desempeño, parámetros e instrumentos de evaluación en concordancia con los aprendizajes esperados.

Nombre del Curso	:	ELABORACIÓN DE JABONES Y SALES DE BAÑO
Otec	:	Fundación de Capacitación Cerro Navia Joven
Código curso	:	20-15-2131-40
Horas	:	120
Horario	:	lunes a viernes de 14:00 a 18:00
Lugar de realización	:	3 de julio 6701 . Cerro Navia.
Fecha de inicio	:	30 de noviembre 2015.
Fecha de término	:	15 de enero de 2016.
Participantes	:	20 adultos mayores.
Beneficios	:	Se entregan todos los útiles necesarios para la capacitación como pechera, gorro, mascarilla, insumos, cuaderno, lápiz y manual de elaboración de jabones.



Además reciben una asignación de movilización y colación de \$3.000 pesos diarios.

Participantes aprobados	:	86 %
Promedio de asistencia	:	95 %
Promedio notas	:	6,5

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO:

Competencias globales a desarrollar:

Elaborar diferentes tipos de jabones naturales, y sales de baño para uso cosmetológico, basado en los principios de la aromaterapia, la cromoterapia y la cosmética natural.

Competencias a desarrollar:

- Preparar los ingredientes para elaborar distintos tipos de jabones de acuerdo a su uso cosmético o dermatológico, respetando las normas de seguridad y prevención de riesgos, personales y medioambientales.
- Elaborar jabones para diferentes usos cosméticos y dermatológicos, aplicando los principios de cromoterapia y aromaterapia y las normas de higiene y seguridad, personal y medio ambiental en la manipulación de los ingredientes e implementos.
- Utilizar diferentes técnicas de embalaje y presentación de los jabones naturales.
- Elaborar, envasar y presentar sales y burbujas de baño, según los Principios de la Aromaterapia, la Cromoterapia y la Cosmética Natural.
- Aplicar técnicas de comercialización para los productos elaborados: jabones sales y burbujas de baño.

Contenidos:

Preparación de los ingredientes para la elaboración de jabones:

- La piel, características y composición
- Historia de la Cosmética natural
- Clasificación de los jabones en la dermatología según sus características
- Descripción y uso de los ingredientes básicos en la elaboración de jabones.
- Descripción y uso de utensilios
- Características y uso de las hierbas, aceites, cereales, miel, leche, esponja vegetal, algas marinas, polvo pome u otros,

Fundación Cerro Navia Joven

Costanera Sur 8710-A. Cerro Navia / Fono: (02)26691541 – Fax: (02) 26491695 / www.cnjoven.cl / info@cnjoven.cl



- Cálculo de las proporciones de los diferentes ingredientes. Tabla de saponificación.

Elaboración de jabones cosméticos:

- Normativa de higiene, manipulación, seguridad personal y medio ambiental en los procesos de preparación y elaboración de jabones y sales de baño.
- Procedimiento para el manejo de desechos.
- Fórmulas estándar en la elaboración de jabones
- Recomendaciones basadas en los Principios de la Aromaterapia, la Cromoterapia y la Cosmética Natural
- Procedimiento para mezclar aceites y aditivos, color y aromas.
- Elaboración de jabones naturales (aceites esenciales naturales, plantas medicinales, frutas, cereales, miel, arcilla, algas marinas por citar algunos)
- Elaboración de jabones base con aceites vegetales puros. (de almendras, oliva, coco, palta, ajonjolí, ricino, cáñamo, germen de trigo, etc.)
 - Jabones con vetas de diferentes colores y aromas.
 - Jabones efecto real.
 - Jabones con inclusiones externas.
 - Jabones con inclusiones internas.
 - Jabones pintados a mano.
 - Jabones reciclados.
 - Jabones dentro de jabones.
 - Jabones en capas.
 - Jabones brillantes.
 - Jabones con productos naturales.
 - Jabones con Flores Secas
- Elaboración de Jabones específicos terapéuticos:
 - Jabones para el tratamiento del acné y Jabones antisépticos.
- Jabones exfoliantes:
 - Jabones para el tratamiento de la celulitis.
 - Jabones afrodisíacos.
 - Jabones para pieles grasas, secas o sensibles.
 - Jabones energizantes para aliviar la fatiga.

Presentación y embalaje de jabones:

- Formas de presentación, embalaje y acabado
 - Técnicas de corte y acabado.
 - Técnicas de embalaje y presentación.
 - Uso de etiquetas, papel film, encerado u otros.

Preparación, elaboración y envasado de sales y burbujas de baño:

- Ingredientes básicos y fórmula de preparación de sales de baño.
- Elaboración de sales de baño con: colorantes, aromatizantes, esencias, aceites esenciales, pétalos de flores u otras hierbas medicinales, según los principios de la Aromaterapia, la Cromoterapia y la Cosmética Natural.
- Ingredientes y elaboración de burbujas de baño.
- Tipos y formas de utensilios para envasar sales y burbujas de baño.
- Técnicas de presentación.

Comercializar jabones, sales y burbujas de baño:

- Cálculo de costos y precio de venta.
- Costos directos e indirectos.
- Costos de materiales estándar.
- Costos previstos o ponderados de materiales específicos.
- Costo de las operaciones en función de la complejidad de las mismas.
- Tiempo previsto para cada operación y del proceso total.
- Factores que se utilizan para determinar precios y presupuestos.
- Técnicas de comercialización.
- Técnicas de venta y atención de público.
- Importancia del uso de las nuevas tecnologías para la comercialización de los productos.

METODOLOGÍA

La metodología para el aprendizaje fue adecuada, suficiente y pertinente para posibilitar el desarrollo de las competencias laborales del oficio. Ello implicó definir y aplicar estrategias y técnicas didácticas para cada módulo formativo, que permitieron integrar a través de la acción, los conocimientos, habilidades y actitudes que conforman la competencia, como por ejemplo estudios de casos, resolución de problemas, prácticas laborales simuladas o reales, elaboración e implementación de proyectos, etc. Las estrategias utilizadas, además, permitieron el desarrollo de la capacidad de desenvolverse de forma autónoma y responsable, tanto si se trataba de actividades individuales como grupales.



EVALUACIÓN

El sistema de evaluación utilizado comprendió una medición permanente tanto del aprendizaje que fue logrando el participante durante el desarrollo del proceso formativo, como de la efectividad de las estrategias aplicadas por el facilitador.

Las dificultades de aprendizaje del participante, detectadas durante el proceso, fueron tratadas con medidas didácticas correctivas que permitieron posibilitar y potenciar el éxito del aprendizaje.

Cada módulo fue evaluado, expresando la calificación final en términos de competencias logradas y no logradas y consideró criterios de desempeño, parámetros e instrumentos de evaluación en concordancia con los aprendizajes esperados.

Todos estos cursos tuvieron su finalización y ceremonia de certificación en el año 2016.

ADJUDICACIÓN: